附件10：

**无锡职业技术学院横向项目结题表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 合作单位 |  | 合同/经费编号 |  |
| 项目负责人 |  | 联系方式 |  | 所在部门 |  |
| 合同类别 | □技术开发 | □技术服务 | □技术咨询 | □技术转让 | □技术许可 |
| 项目起止时间 | 年 月 日 —— 年 月 日 |
| 合同金额（万元） |  | 总到账经费（万元） |  | 结余经费（万元） |  |
| 项目总支出（万元） |  | 外协与代购设备费支出（万元） |  | 绩效支出（万元） |  |
| 项 目 组 成 员 及 工 作 完 成 情 况 |
| 人员序号 | 姓 名 | 职 称 | 部门 | 承 担 任 务 | 签 字 |
| 负责人 |  |  |  |  |  |
| 参加者1 |  |  |  |  |  |
| 参加者2 |  |  |  |  |  |
| 参加者3 |  |  |  |  |  |
| 参加者4 |  |  |  |  |  |
| 参加者5 |  |  |  |  |  |
| 项目总结报告：（800字左右）一、项目实施情况二、项目主要任务完成情况三、最终成果以及达到预期目标等本人承诺上述所填内容及数据真实。项目负责人签字：年 月 日 |
| 项目委托单位意见：（项目是否按时完成、是否达到预期目标、成果使用情况等）该项目已完成合同约定的主要任务，达到预期目标，本表所填内容及数据真实，同意结题。合作单位负责人签字： （公章）年 月 日 |
| 科技产业处意见： 负责人签字： （公章）年 月 日 |

说明：本表一式三份，科产处、委托方和项目负责人各执一份；原件科技处留存；双面打印，如项目总结报告版面不够可另行加页。